

Утвержден приказом директора
МКОУ СОШ № 10
пгт. Верхние Серги
№ 64-од от 25.12.2024 г.


Окрутина М.В./



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 10 пгт. ВЕРХНИЕ СЕРГИ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
НА 2025-2028 гг.**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции			
1.1.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	постоянно	Директор Округина М.В.
1.2.	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся школы по вопросам противодействия коррупции.	1 раз в год	Зам. директора по ВР Сычева Л.В.
2. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе	Один раз в год	Зам. директора по ВР Сычева Л.В.
2.2.	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции в школе	1 раз в год	Комиссия: Директор Округина М.В., Зам. директора по УВР Пильникова Н.Н., Зам. директора по ВР Сычева Л.В., Учитель истории Грачев Н.Д.
2.3.	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	По мере поступления жалоб	Лукиянович О.Е.
2.4.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок школы	2025-2028	Директор Округина М.В.
2.5.	Организация работы "Горячей линии" в школе для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в школе, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы.	2025-2028	Члены комиссии.
2.6.	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками школы кодекса этики учителя	2025-2028	Члены комиссии.
2.7.	Разработка и реализация мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников школы	Постоянно	Члены комиссии.
2.8.	Выход членов рабочей группы на родительские собрания для оказания практической помощи родителям обучающихся в организации работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением.	2025-2028	Члены комиссии.
2.9.	Контроль за выполнением мероприятий по профилактике коррупции в школе, подготовка и предоставление отчетов.	По полугодиям	Зам. директора по ВР Сычева Л.В.
2.10.	Предоставление отчетов	Ежеквартально	Зам. директора по ВР

			Сычева Л.В.
2.12.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	Постоянно	Директор Округина М.В.
2.13.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Постоянно	Директор Округина М.В.
2.14.	Общее собрание работников школы «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции»	Декабрь 2025 г.	Директор Округина М.В.
3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов			
3.1.	Размещение на сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	2025-2028	Отв. за работу школьного сайта Дудушкина С.Г.
4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности школ РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в школе	2025-2028	Члены комиссии.
5. Совершенствование работы кадрового подразделения школы по профилактике коррупционных и других правонарушений			
5.1.	Анализ деятельности сотрудников школы, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	2025-2028	Члены комиссии.
5.2.	Подготовка методических рекомендаций для школы по вопросам организации противодействия коррупции.	Постоянно	Члены комиссии.
5.3.	Проведение разъяснительных мероприятий и контроль	По плану работы	Члены комиссии.
5.4.	Принятие мер по повышению уровня правовой грамотности граждан, их правового воспитания и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей	Постоянно	Члены комиссии.
5.5.	Обеспечение контроля за реализацией мероприятий, предусмотренных планом	Постоянно	Директор Округина М.В.
5.6.	Организация и проведение 9 декабря (международный день борьбы с коррупцией) антикоррупционных мероприятий (по отдельному плану)	По плану работы	Зам. директора по ВР Сычева Л.В.
5.7.	Организация проведения мероприятий, направленных на недопущение получения работниками образовательной организации, подарков от граждан, находящихся в организациях на обучении, воспитании, от супругов и родственников этих граждан	1 раз в год	Директор Округина М.В.
6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории школы			

6.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	Ежеквартально	Члены комиссии.
6.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления	Директор Округина М.В.
7. Взаимодействие с правоохранительными органами			
7.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе	Постоянно	Зам. директора по ВР Сычева Л.В.
8. Образовательная деятельность			
8.1	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания и социальной практики	Постоянно	Учителя предметники
8.2	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Март 2025, 2026,2027, 2028 г.	Учителя истории и обществознания
8.3	Библиотечный урок «Про взятку»	Январь 2025, 2026,2027, 2028 г.	Педагог-библиотекарь
8.4	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	Октябрь-ноябрь 2025, 2026,2027, 2028 г..	Педагог-библиотекарь
8.5	Беседа «Мои права».	Февраль 2025, 2026,2027, 2028 г.	Педагог-библиотекарь
8.6	Диспут «Про взятку»	Март 2025, 2026,2027, 2028 г.	Педагог-библиотекарь
9. Воспитательная работа и социализация			
9.1	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	Ноябрь 2025, 2026,2027, 2028 г..	Зам. директора по ВР Сычева Л.В.
9.2	Конкурсная творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 8 классов на темы: «Если бы я стал президентом», «Как бороться со взятками», «Легко ли всегда быть честным?»	Сентябрь- октябрь	Учителя русского языка и литературы
9.3	Конкурс рисунков и плакатов на тему «Нет коррупции!»	Сентябрь	Учитель ИЗО
9.4	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности:	В течение каждого учебного года.	Классные руководители

	<p>-Мои права.(5 класс)</p> <p>-Я - гражданин.(6 класс)</p> <p>-Гражданское общество и борьба с коррупцией.(7 класс)</p> <p>-Источники и причины коррупции.(8 класс)</p> <p>-Учащиеся против коррупции (9 класс)</p> <p>-Правовые институты противодействию коррупции.-(5-8 класс).</p> <p>-Антикоррупционная деятельность. Что мы можем? (10 класс)</p> <p>-Почему в России терпимое отношение к коррупции? (11 класс)</p>		
9.5	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве (3-4 классы) на усмотрение классных руководителей.	В течении года	Классные руководители
9.6	Проведение открытых уроков и классных часов с участием сотрудников правоохранительных органов, органов прокуратуры (по согласованию)	В течении года	Классные руководители
10. Мероприятия по устранению или минимизации коррупционных рисков			
10.1	<p>Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности МКОУ СОШ № 10 пгт. Верхние Серги:</p> <ul style="list-style-type: none"> • размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике; • размещение информации о телефонах горячей линии для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений; • размещение на сайте школы плана мероприятий по противодействию коррупции. • работа с обращениями граждан; • осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях. 	В течении года	Директор, члены комиссии, ответственный за ведение официального школьного сайта
10.2	Проведение разъяснительной работы с		

<p>работниками образовательного учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; • по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки; • организация антикоррупционного образования в образовательном учреждении: на педагогических советах, производственных совещаниях, родительских собраниях; • оформление заказов на методические и учебные пособия по организации антикоррупционного образования в образовательном учреждении; • доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов. <p>Совершенствование организации и проведения ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> • организация информирования участников ОГЭ, ЕГЭ и их родителей (законных представителей); • определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; • обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; • организация получения, хранения, заполнения и выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. • прием сообщений граждан о коррупционных правонарушениях на период государственной (итоговой) аттестации 	<p>В течение года</p>	<p>Директор, члены комиссии</p>
--	-----------------------	---------------------------------

	выпускников.		
10.3	Обеспечение информационной открытости образовательной деятельности образовательных организаций в части антикоррупционного просвещения обучающихся	В течение года	Директор, члены комиссии
10.4	Обеспечение правовой и антикоррупционной экспертизы конкурсной, аукционной, котировочной документации при осуществлении муниципальных закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования и нужд муниципальных организаций (учреждений)	Постоянно	Директор, члены комиссии, специалист по закупкам

